



# ETSO

**Edirne Ticaret ve Sanayi Odası**

## **Online Hizmetler Kullanım Kılavuzu**

**Edirne Ticaret ve Sanayi Odası**  
**1. Murat Mah. ATATÜRK Bulvarı No:80 EDİRNE**  
**Tel: 0 284 225 10 14 Fax: 0284 212 98 64**  
[www.etso.org.tr](http://www.etso.org.tr) [etso@etso.org.tr](mailto:etso@etso.org.tr)

## İçindekiler Tablosu

1. Online Hizmetler İçin Üyelik Oluşturma .....	3
2. Online Hizmetlere Giriş Yapma.....	6
3. Online Belge Talebi.....	7
4. Belge Talep Takibi .....	8
5. Oda Aidat Borç Durumunu Sorgulama ve Ödeme.....	9
6. Üye Olmadan Hızlı Aidat Ödeme .....	11
7. Üyelik Girişi Şifre Problemleri .....	11

## 1. Online Hizmetler için Üyelik Oluşturma

Edirne Ticaret ve Sanayi Odası Online Hizmetlerde işlem yapabilmemiz için ilk olarak sisteme üye olunması gerekmektedir. Online hizmetlere giriş adresimiz <http://ebelge.tobb.org.tr> dir. Sayfamıza giriş yaptığınız zaman sizin aşağıdaki gibi bir ekran karşılayacaktır.

Firma

Üye Firma  
Kullanıcı Girişi

E-Posta Adresi

Şifre

Üye ol Şifremi Unuttum

Hızlı Aidat Ödeme Makbuz Sorgula

Giriş Yap

- Üyelik ve üyelikteki cep telefonunun yanlış olması ile ilgili sorunlar için bağlı olduğunuz Oda/Borsaya başvurmanız gerekmektedir.  
- Fazla sayıda hatalı giriş denemesi yüzünden kilitlenen hesaplar için bağlı olduğunuz Oda/Borsaya başvurmanız gerekmektedir.  
- Teknik altyapı ile ilgili soru ve sorunlarınız için [uyedestek@tobb.org.tr](mailto:uyedestek@tobb.org.tr) e-posta adresine ulaşabilirsiniz.

Üye olmadıysanız önce üye ol'a tıklamanız gerekmektedir. Üye ol butonuna tıklanıldığı zaman aşağıdaki gibi bir ekran karşınıza gelecektir. Bu ekrandan Oda/Borsa adını Edirne Ticaret ve Sanayi Odası seçerek gerekli alanları doldurduktan sonra doğrula butonuna tıklanması gerekmektedir. Daha önceden kayıt olduysanız sisteme giriş işlemlerinin olduğu bölüme geçmek için [tıklayınız](#).

Üyelik Kaydı

EDİRNE TİCARET VE SANAYİ ODASI

Firma Vergi/TC Kimlik Numarası

Temsilci TC Kimlik/Pasaport Numarası

Doğrula

**şahıs firması iseniz TC kimlik numaranızı, tüzel firma iseniz vergi kimlik numaranızı yazmanız gerekmektedir.**

**bu alana şahıs firmasında kişinin TC kimlik numarasını, tüzel firmalarda yetkilinin TC kimlik numarasını yazmanız gerekmektedir.**

**bilgileri doldurduktan sonra doğrula ya tıklayınız**

Üyelerimizle Daha Büyük Bir Aile Olduk

Tüm bilgileri doldurduktan sonra doğrula butonuna tıklanıldığı zaman eğer Odamız kayıtlarında yetkili kişinin cep telefon numarası var ise cep telefon numarasına onay kodu gelecektir. Onay kodunu girip doğrula butonuna basılması gerekmektedir.

05055\*\*\*\*\*

Numarasına yollanan doğrulama kodunu giriniz:

Onay Kodu

**bu alana onay kodunu girilecek**

**Doğrula**

**onay kodu girildikten sonra doğrula butonuna basılması gerekmektedir.**

Doğrulama yapıldıktan sonra kullanıcı adı ve şifresi oluşturma sayfasına geçilmektedir. Aşağıda bulunan görselde görüldüğü üzere kullanıcı adı ve şifrenizi oluşturduktan sonra üye kayıt işlemleri bitmektedir.

E-Posta Adresi

**bu alana e-posta adresi sisteme giriş yaparken kullanıcı adınız olacak**

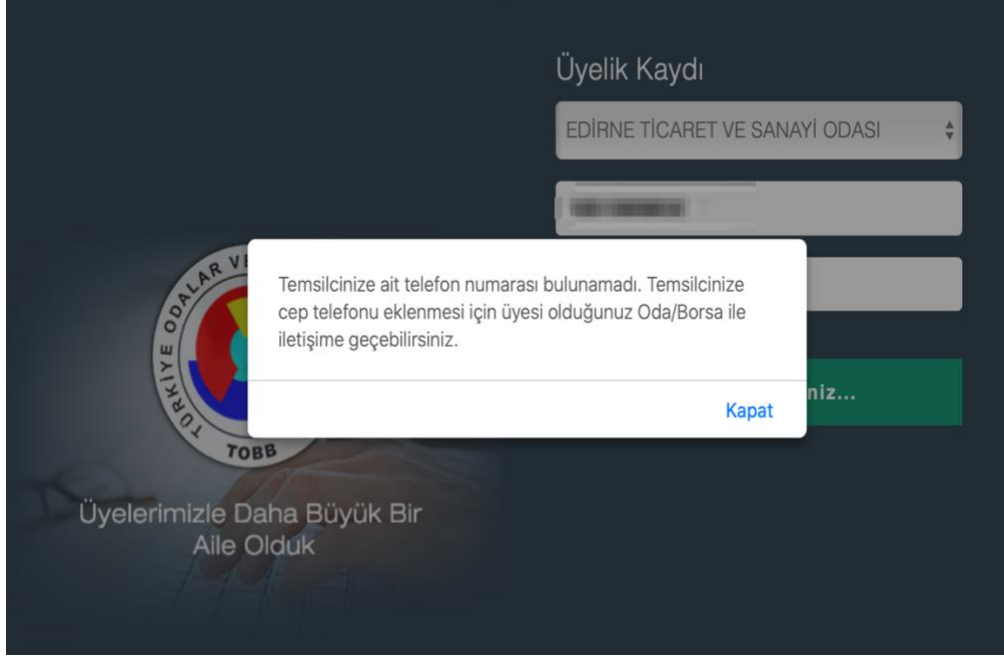
Şifre

**bu alan kullanmak istediğiniz şifre girilmeli**

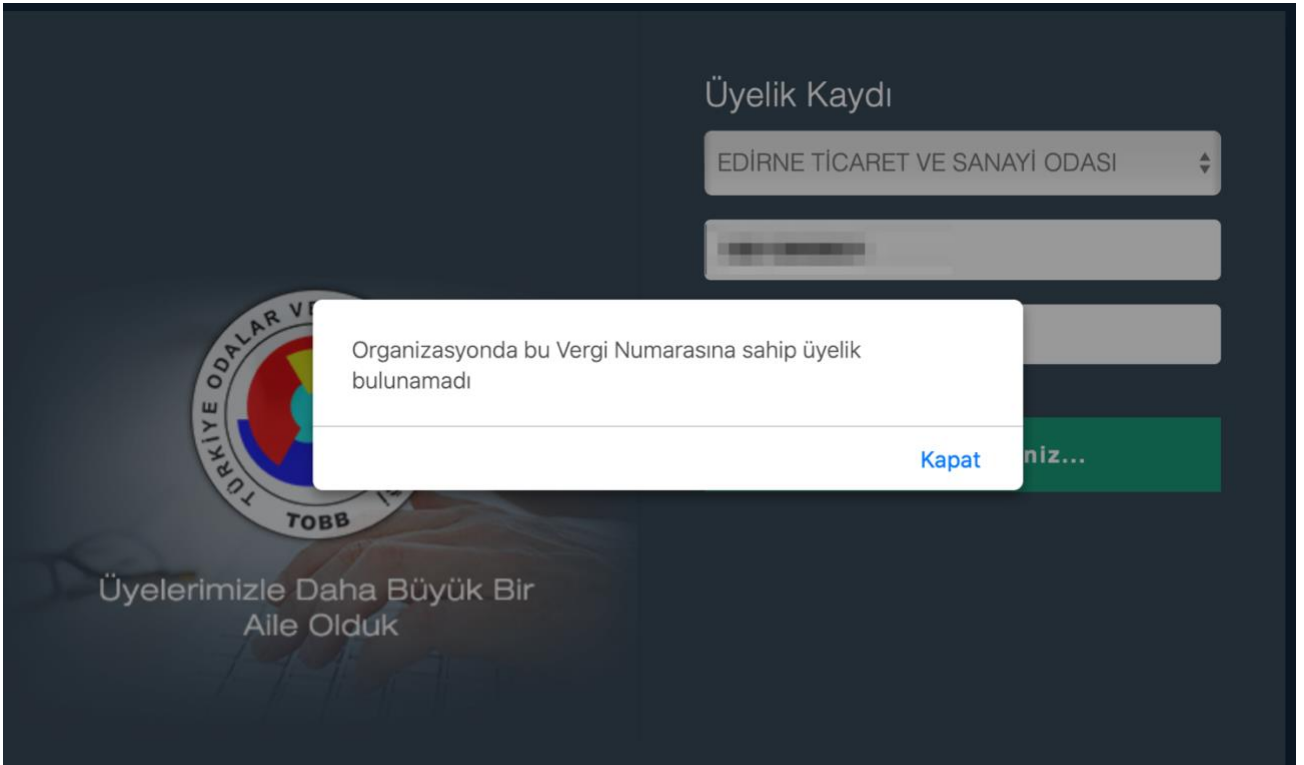
**Kaydet**

**ve daha sonra kaydet butonuna basılmalıdır.**

Eğer ki doğrulama işlemi öncesinde **Temsilciye ait telefon numarası bulunamadı** hatası ile karşılaşırsanız firmanızın temsilcinin cep telefon numarasının sisteme girilmesi gerekmektedir. Bunun için Odamızın 0284225104 numaralı telefonundan dahili 117 ile görüşerek cep telefon numaranızı sisteme kaydettirebilirsiniz.

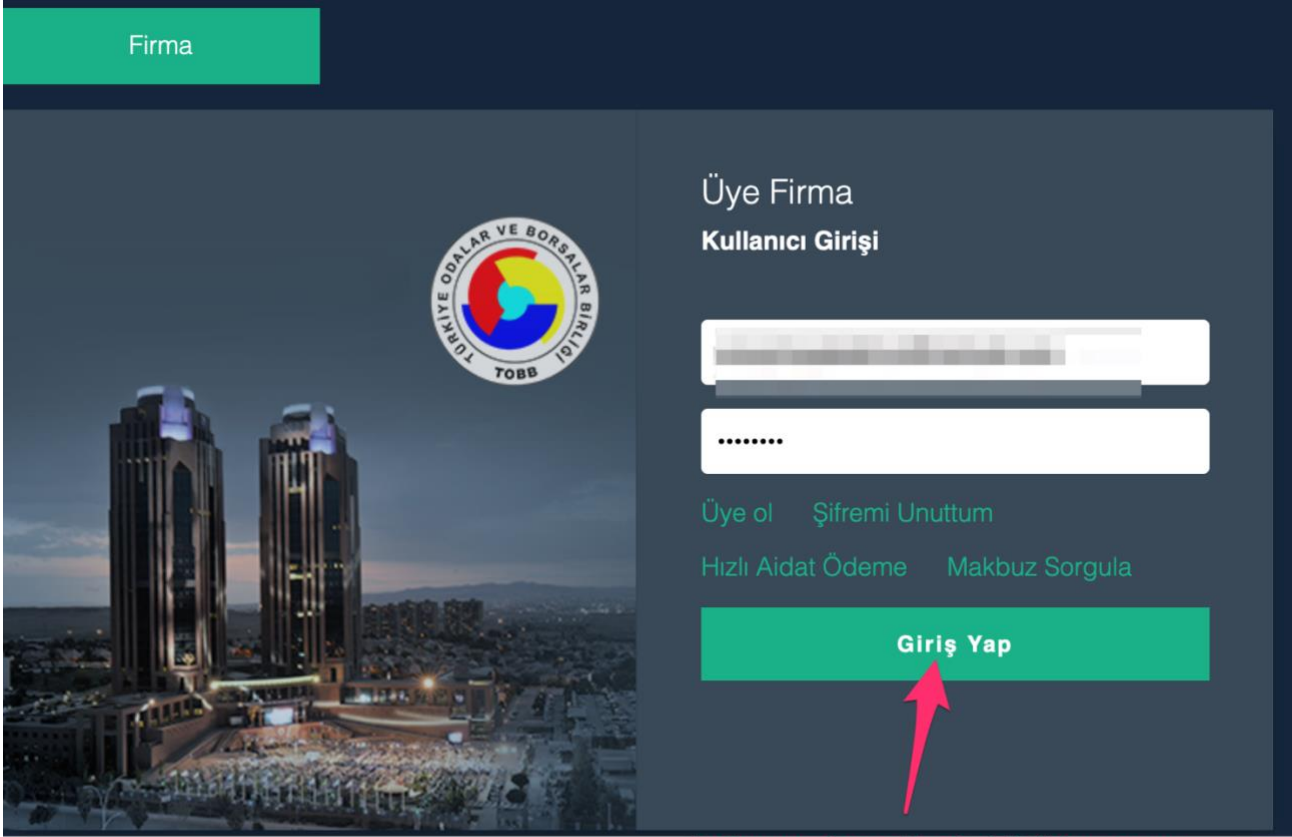


**Organizasyonda bu Vergi numarasına sahip üyelik bulunamadı** hatası alıyorsanız girmiş olduğunuz bilgilerden bir veya birkaçı yanlış demektir. Lütfen doğru bilgileri girerek tekrar deneyiniz.



## 2. Online Hizmetlere Giriş Yapma

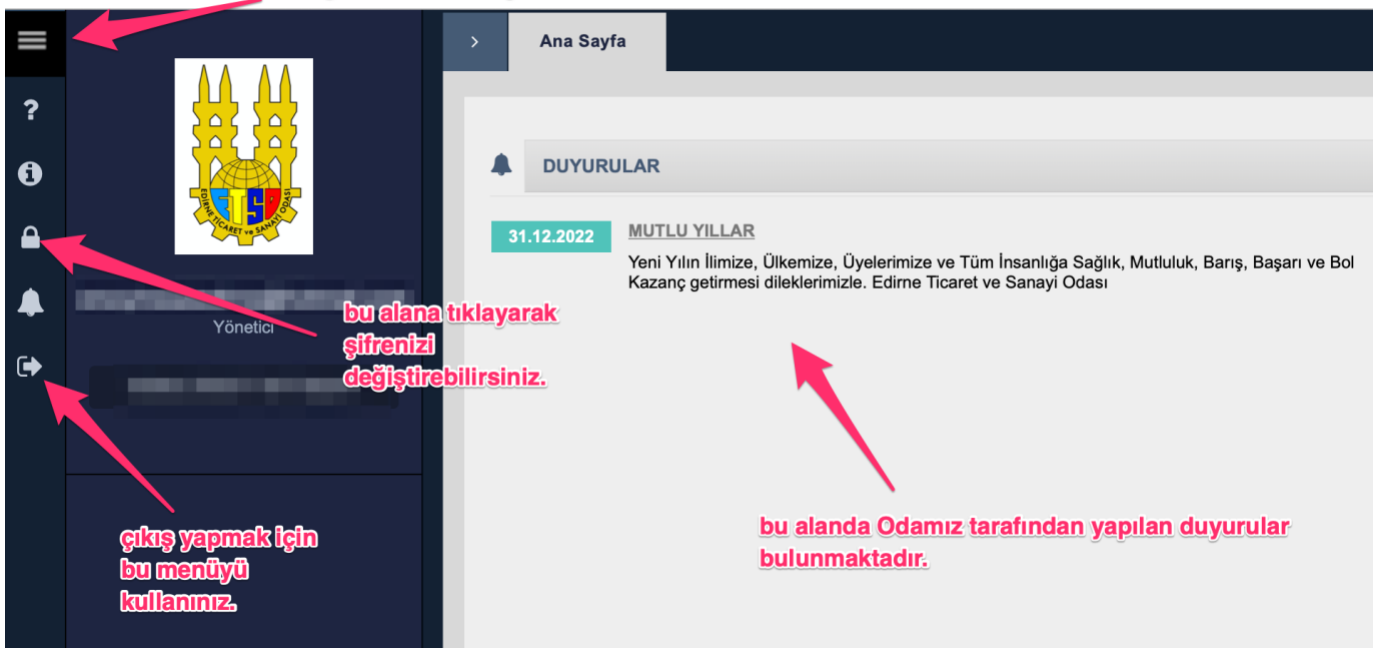
1 numaralı adımdan sisteme üye olduktan sonra Online Hizmetler ana sayfasına (<http://ebelge.tobb.org.tr>) dönülür ve kullanıcı adı ve şifresini yazdıktan sonra giriş butonuna tıklanır.



**kullanıcı adı ve şifresi girildikten sonra giriş yap butonuna tıklanır.**

Giriş yapıldıktan sonra sizleri bu şekilde bir ekran karşılayacaktır. Sizlere bu ekrandaki kısa yolları ve bazı özellikleri anlatmak istiyoruz.

**Mega Menü : Tüm İşlemlerin menüsü bu alana bulunmaktadır.**



**bu alana tıklayarak şifrenizi değiştirebilirsiniz.**

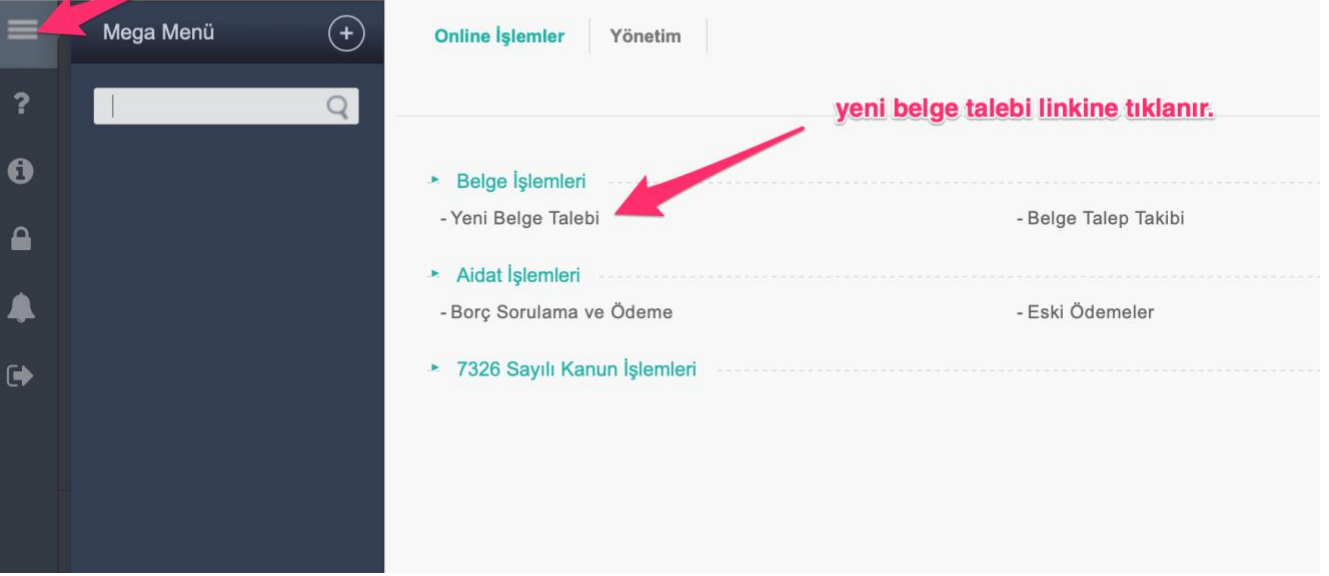
**çıkış yapmak için bu menüyü kullanınız.**

**bu alanda Odamız tarafından yapılan duyurular bulunmaktadır.**

### 3. Online Belge Talebi

Sisteme giriş yapıldıktan sonra Mega Menü'ye tıklanır ve oradan da yeni belge talebine tıklanır.

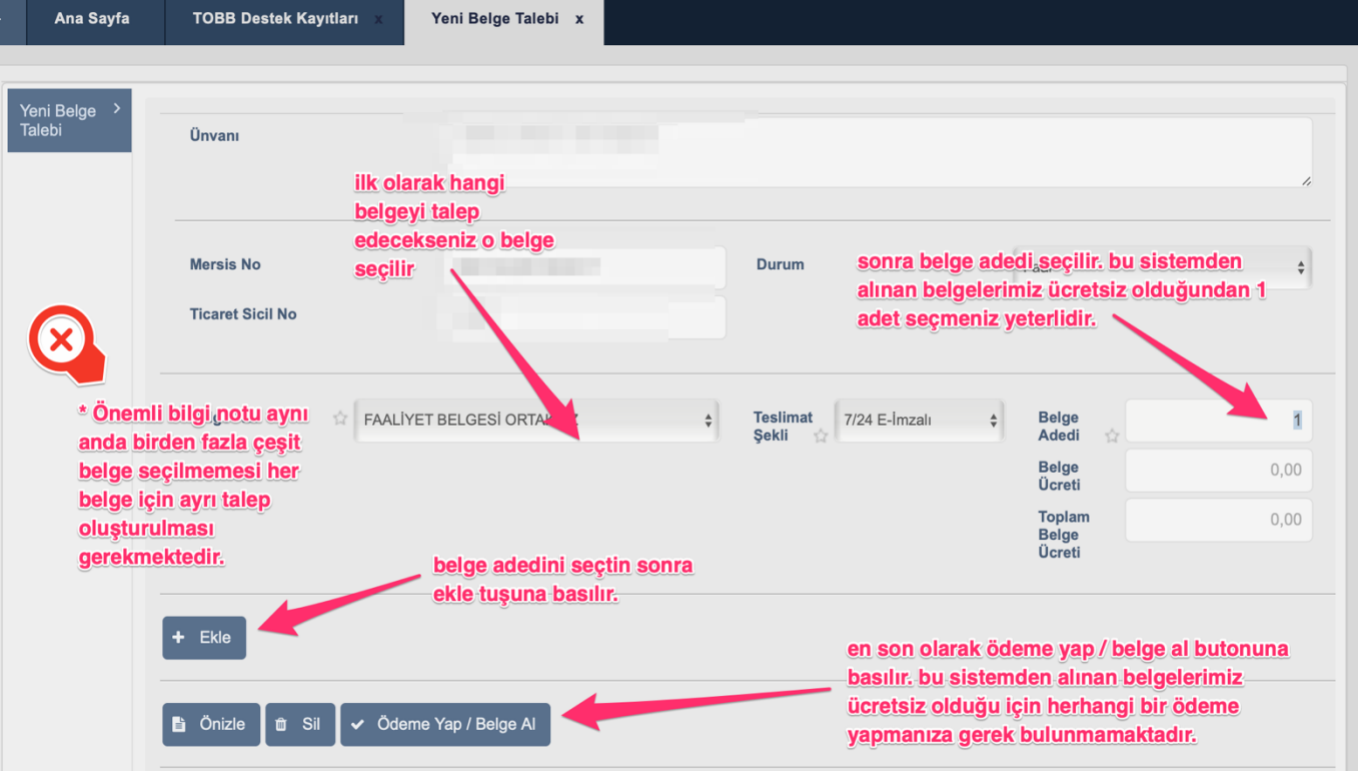
**mega menü**



**yeni belge talebi linkine tıklanır.**

- Belge İşlemleri
  - Yeni Belge Talebi
  - Belge Talep Takibi
- Aidat İşlemleri
  - Borç Sorulama ve Ödeme
  - Eski Ödemeler
- 7326 Sayılı Kanun İşlemleri

İlk olarak hangi belgeyi talep edecekseniz o belge seçilir, belge adedi girilir, ekle tuşuna basılır ve son olarak ta ödeme yap belge al tuşuna basılması gerekmektedir. Belge sistemi üzerinden alınan belgelerimiz ücretsiz olduğundan dolayı tarafınızdan herhangi bir ödeme yapmanıza gerek yoktur. Önemli bir ayrıntı olarak aynı anda birden fazla çeşit belge talebinde bulunulmaması, her belge için ayrı talep edilmesi gerekmektedir.



**ilk olarak hangi belgeyi talep edecekseniz o belge seçilir**

**sonra belge adedi seçilir. bu sistemden alınan belgelerimiz ücretsiz olduğundan 1 adet seçmeniz yeterlidir.**

**\* Önemli bilgi, notu aynı anda birden fazla çeşit belge seçilmemesi her belge için ayrı talep oluşturulması gerekmektedir.**

**belge adedini seçtin sonra ekle tuşuna basılır.**

**en son olarak ödeme yap / belge al butonuna basılır. bu sistemden alınan belgelerimiz ücretsiz olduğu için herhangi bir ödeme yapmanıza gerek bulunmamaktadır.**

## 4. Belge Talep Takibi

Belge talebi başarılı bir şekilde oluşturulduktan sonra mega menüye tıklanır ve belge talep takibi menüsüne giriş yapılır.

**mega menüye tıklanır.**

**belge talep takibi menüsüne girilir.**

- Belge İşlemleri
  - Yeni Belge Talebi
  - Belge Talep Takibi
- Aidat İşlemleri
  - Borç Sorulama ve Ödeme
  - Eski Ödemeler
- 7326 Sayılı Kanun İşlemleri

Belge talep takibi menüsünde daha önceden almış olduğunuz tüm belgeler bulunmaktadır. 7/24 imzalı olarak talep ettiğiniz belgelerden durumu bölümünde hazır olarak bulunanları sol taraftan seçerek, görüntüleme butonuna basarak ekranda görebilir, derseniz yazdırabilir, derseniz bilgisayarınıza indirip kaydedip mail vb yollarla dilediğiniz yere gönderebilirsiniz.

**bu bölümden belgenizi seçip**

**hazır durumda olan belgeler elektronik olarak imzalanmış belgelerdir.**

Belge Adı	Başvuru Tipi	Talep Tarihi	Dağıtım Tipi	Birim Fiyat	Toplam Fiyat	Adet	Durum
<input checked="" type="checkbox"/> ODA KAYIT SİCİL SURETİ	Online	2022-10-10	7/24 E-İmzalı	0,00	0,00	1	Hazır
<input type="checkbox"/> FAALİYET BELGESİ ORTAKSIZ	Odadan	2022-08-18	Islak İmzalı Odada Teslim	1,00	1,00	1	----
<input type="checkbox"/> ODA KAYIT SİCİL SURETİ	Online	2021-11-05	7/24 E-İmzalı	0,00	0,00	1	Hazır
<input type="checkbox"/> FAALİYET BELGESİ ORTAKSIZ	Online	2021-11-01	7/24 E-İmzalı	0,00	0,00	1	Hazır
<input type="checkbox"/> FAALİYET BELGESİ ORTAKSIZ	Online	2021-06-15	7/24 E-İmzalı	0,00	0,00	1	Hazır
<input type="checkbox"/> FAALİYET BELGESİ ORTAKSIZ	Odadan	2021-05-24	Islak İmzalı Odada Teslim	1,00	1,00	1	----
<input type="checkbox"/> FAALİYET BELGESİ ORTAKSIZ	Online	2020-08-26	7/24 E-İmzalı	0,00	0,00	1	Hazır
<input type="checkbox"/> ODA KAYIT SİCİL SURETİ	Online	2020-07-21	7/24 E-İmzalı	0,00	0,00	1	Hazır
<input type="checkbox"/> FAALİYET BELGESİ ORTAKSIZ	Online	2020-07-21	7/24 E-İmzalı	0,00	0,00	1	Hazır
<input type="checkbox"/> FAALİYET BELGESİ ORTAKSIZ	Online	2020-07-06	7/24 E-İmzalı	0,00	0,00	1	Hazır

1 - 10 listeleniyor. Toplam: 10

**görüntüle diyerek açabilirsiniz.**

Görüntüle



## 5. Oda Aidat Borç Durumunu Sorgulama ve Ödeme

Sisteme giriş yaptıktan sonra mega menüye tıklayarak Aidat İşlemleri bölümünden Borç Sorgulama ve Ödemeye girilir.

önce mega menüye tıklanır.



açılan sayfadan aidat işlemleri bölümünden borç sorgulama ve ödemeye girilir.

Açılan sayfa eğer varsa Odamıza olan aidat borçları gözükmektedir. Ödeme yapacağınız kadar tutarı girip önce girilen tutarı borçlara dağıt butonuna basmanız, daha sonra da ödeme yap butonuna basmanız gerekmektedir. Sonrasında bankanın sanal pos sayfasına yönlendirileceksiniz.

Borç Tahsilatı

Tahakkuk Arama Tipi: Aidatlar

Q Üye Aidat Sorgula

Tahakkuk Tipi	Yıl	Taksit No	Vade	Anapara	Gecikme Zammı	Ödenecek Anapara	Ödenecek Gecikme Zammı	Toplam
YILLIK	2022	1	30/06/2022	262,50	37,01	0,00	0	299,51
YILLIK	2022	2	31/10/2022	262,50	13,13	0,00	0	275,63
TOPLAM:				525,00	50,14	0,00	0,00	575,14

1 - 2 listeleniyor. Toplam: 2

← Açıklama

Tahsilat açıklaması giriniz.

Girilen Tutarı Borçlara Dağıt: 575,14

Seçimi Temizle

ödemek istediğiniz kadar borç tutarını girip, girilen tutarı borçlara dağıt tuşuna basınız

daha sonra ödeme yap tuşuna basınız

Genel Toplam

Borç	575,14
Ödenecek	0,00
Kalan	575,14

→ Ödeme Yap

Kart bilgileriniz girerek aidat borçlarınızı ödeyebilirsiniz.



## Kredi Kartı ile Tahsilat

Ödenecek tutar yalnız #575.14#TL dir. Vazgeç

Kart türü: troy  
Kart numarası: [Gizli]  
Kart sahibi: [Gizli]  
Son geçerlilik süresi: [Gizli]  
Güvenlik kodu (CVVx): [Gizli]

**ÖDE**

VERIFIED by VISA MasterCard SecureCode

**kart bilgilerinizi girerek**

**öde diyerek ödeme yapabilirsiniz.**

- 3DS güvenliği ile ödeme sadece Visa ve MasterCard kartlarla çalışmaktadır. Tüm bankaların Visa ya da MasterCard kartlarıyla ödeme yapabilirsiniz.
- Kart numaranızı sadece alanı seçtiğinizde belircek sanal klavyeden girebilirsiniz.
- Oda/borsanızın anlaşığı bankalar arasında kartınızı veren banka varsa bankanızın, yoksa anlaşmalı bir bankanın logosunu göreceksiniz. Ödeme logosunu gördüğünüz banka aracılığıyla yapılacaktır.
- CVVx kodunuz kartınızın arkasında kartınızın son 4 rakamının ardından basılmış bulunan 3 basamaklı sayıdır.
- Ödemenizi yapmak için kart numarasının tamamını girdiğinizde ortaya çıkan "ÖDE" düğmesini kullanınız.

**Güvenliğiniz için:**  
Genel kullanımı olan bilgisayarlarda çalıştıktan sonra tarayıcının tuttuğu kişisel bilgilerinizi silmeden ayrılmayınız.

Online aidat ödeme sırasında üyelik durumu ASKI durumunda olan üyelerle ilgili bir bilgilendirme yapmak istiyoruz. Sistemdeki uyarı mesajında da görüldüğü üzere 2021 ve sonrasında durumu ASKI ya alınan üyelerimizin eğer ASKI dan inme talepleri varsa borç ödemesi yaparken tahakkuk tipini ASKIDAN İNME yaparak borç sorgulaması yapması gerekmektedir.

Ana Sayfa Borç Sorulama ve Ödeme x

Ödeme yapmak için ödemek istediğiniz borç tutarını girip "Borçları Dağıt" butonuna basmanız ve sonra "Ödeme Yap" butonuna basmanız gerekmektedir. Bu girdiğiniz ödeme tutar mevzuata göre sırası ile ödemeniz gereken borçlara bölünmektedir.

2021 yılı ve sonrasında askıya alınan üyelerimiz için, askıdan inme talebi olması halinde aşağıdaki "Aidatlar" seçeneğinden aidatlar ödendikten sonra, "Askıdan İnme" seçilerek oluşan tahakkuklar da ödenmelidir.

Gelir İdaresi Başkanlığı'ndan alınan [Gizli] ile ticari kazanç toplamı/ticari bilanço karı verilerine göre munzam aidat tahakkukları Haziran ayında gerçekleştirilmektedir.

Borç Tahsilatı

Tahakkuk Arama Tipi: Aidatlar

Q Üye Aidat Sorgula

Tahakkuk Tipi	Yıl	Taksit No	Vade	Anapara	Gecikme Zammı	Ödenecek Anapara	Ödenecek Gecikme Zammı	Toplam
YILLIK	2022	1	30/06/2022	262,50	37,01	0,00	0	299,51
YILLIK	2022	2	31/10/2022	262,50	13,13	0,00	0	275,63
TOPLAM:				525,00	50,14	0,00	0,00	575,14

Sayfa 1 / 1

1 - 2 listeleniyor. Toplam: 2

**eğer 2021 ve sonrasında askı durumunda iseniz, askıdan inme talebiyle ödeme yapılmak istendiğinde tahakkuk arama tipi askıdan inme olarak seçilmelidir.**

Açıklama

Tahsilat açıklaması giriniz.

## 6. Üye Olmadan Hızlı Aidat Ödeme

Üyelik sistemine üye olmadan veya temsil yetkisi bitmiş üyelerimiz hızlı aidat ödeme sistemi üzerinden de aidat borçlarını ödeyebilmektedirler. Hızlı aidat ödeme sisteminin giriş adresi <https://uye.tobb.org.tr/hizliaidatodeme.jsp> dir. Sisteme giriş yaptığınız zaman aşağıdaki gibi bir ekranla karşılaşacaksınız.

üyelik durumunuz askı durumunda ve askıdan inme talebi varsa tahakkuk tipini askıdan inme olarak seçmeniz gerekmektedir.

Oda Borsa seçiminde Edirne Ticaret ve Sanayi Odasını seçiniz

Ödeme yapmak için ödemek istediğiniz borç tutarını girip "Borçları Dağıt" butonuna basmanız ve sonra "Ödeme Yap" butonuna basmanız gerekmektedir. Bu girdiğiniz ödeme tutarı mevzuata göre sırası ile ödememiz gereken borçlara bölünmektedir.

2021 yılı ve sonrasında askıya alınan üyelerimiz için, askıdan inme talebi olması halinde aşağıdaki "Aidatlar" seçeneğinden aidatlar ödendikten sonra, "Askıdan İnme" seçilerek oluşan tahakkuklar da ödenmelidir.

Gelir İdaresi Başkanlığı'ndan alınan bir önceki yıla ait Ticari kazanç toplamı/Ticari bilanço karı verilerine göre muntazam aidat tahakkukları Haziran ayında gerçekleştirilmektedir.

Geçmiş "Sanal Pos" tahsilatlarınızı görüntülemek için [tıklayınız](#).

Üye sicil numarasını yazınız. Bilmiyorsanız 02842251014 numaralı telefonumuzdan 117 dahiliden destek alabilirsiniz.

Şahıs işletmesi iseniz tc kimlik numaranızı, tüzel kişi iseniz vergi numaranızı yazınız.

Üye aidat sorgula deyiniz.

Tahakkuk Türü - Accrument Type	Dönem - Period	Taklit - Installment	Vade - Due Date	Ana Para - Principal Amount	Gecikme Zammı - Default Interest	Toplam - Total

Sayfa 1 / 1

1 - 0 İsteleniyor: Toplam: 0

Oda Borsa seçiminden Edirne Ticaret ve Sanayi Odasını seçiniz, Üye Sicil numaranızı yazınız (bilmiyorsanız 0284115014 numaralı telefonumuzdan dahili 117 den destek alabilirsiniz, Şahıs işletmesi iseniz TC kimlik numaranızı, tüzel kişi firma iseniz vergi numaranızı yazınız, üye aidat sorgula butonuna basınız. (Askı durumunda bulunan üyelerimiz, eğer askıdan inme talebi varsa tahakkuk tipini askıdan inme olarak seçmeleri gerekmektedir.)

Ödeme işlemlerini bu kılavuzun 5. Bölümünde anlatıldığı şekilde tamamlayabilirsiniz. Söz konusu bölüme gitmek için [tıklayınız](#).

## 7. Üyelik Girişi Şifre Problemleri

Eğer şifrenizi unutursanız ana giriş sayfasında (<http://ebelge.tobb.org.tr>) bulunan şifremi unuttum butonuna tıklayarak kullanıcı adınızı (e-posta adresiniz) ve cep telefon numaranızı yazarak yeni şifresini cep telefon numaranıza mesaj ile alabilirsiniz.

Şifrenizi 5 defa yanlış girerseniz şifreniz kilitlenir. Şifrenizi tekrar kullanıma açmak için Odamızın 0284 225 10 14 numaralı telefonundan dahili 117 ile görüşebilir [uyedestek@etso.org.tr](mailto:uyedestek@etso.org.tr) adresine mail gönderebilirsiniz.

Online hizmetlerimiz konusunda teknik destek almak için Odamızın 0284 225 10 14 numaralı telefonundan dahili 117 ile görüşebilir [uyedestek@etso.org.tr](mailto:uyedestek@etso.org.tr) adresine mail gönderebilirsiniz.